**Identificación**



|  |  |
| --- | --- |
| **Versión** |  |
| **Proyecto** |  |
| **Fecha** |  |
| **Elaborado por** |  |
| **Localización del Documento** |  |
| **Documento base** |  |
|  |  |
| **Autorizaciones** | |
| **Nombre** | **Fecha Autorización** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Distribución** | |
| **Nombre** | **Fecha Recepción** |
|  |  |

**Control de cambios**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Control de Cambios** | | | |
| **Versión** | **Fecha** | **Participante** | **Descripción del Cambio** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

******

***Plan de CMMI***

**Versión:**

**Elaborado por:**

**Fecha de revisión:**

**PLAN DE CM (ADMINISTRACIÓN DE LA CONFIGURACIÓN)**

Su principal función del Plan CM es administrar la integridad de los elementos de configuración que se generarán a lo largo del proyecto, también identificar y definir los elementos en el sistema, controlando el cambio de estos elementos a lo largo de su ciclo de vida, registrando y reportando el estado de los elementos y las solicitudes de cambio.

**Repositorio del proyecto**

**Proveedor**:

**URL**:

**Estructura de carpetas**

* Raíz(nombremepresa)
  + **Gestión de los requerimientos**
  + **Planeación del proyecto**
  + **Administración de la configuración**
  + **Aseguramiento de la Calidad**

**Privilegios sobre las carpetas**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Carpeta** | **JAGC** | **ENM** | **IRJ** | **HASR** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Nombre de los elementos de configuración**

El nombre de cada elemento llevara la siguiente nomenclatura.

**Fecha\_NombreDiscriptivo.xxx**

Donde:

**Fecha**: Corresponde a la fecha en que se realizó el documento

**NombreDiscriptivo:** Corresponde a un nombre de descripción del archivo

**xxx:** Extensión del documento

Ejemplo: 23-05-2015\_minuta.docx

**Recursos de Software**

Recursos de software que se utilizaran para la configuración del repositorio y para creación de los elementos de configuración :

*GitHub* Repositorio el cual se utilizara para almacenar el proyecto.

**Líneas Base**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de la línea base** | **Momento de creación** | **Elementos que contiene** |
| Gestión de los Requerimientos | Cuando finalice la fase de análisis de los requerimientos |  |
| Planeación del proyecto | Cuando finalice la fase de planeación del proyecto. |  |

Al final de cada fase se establecerá una línea base la cual podrá ser modificada sólo por una Solicitud de Cambio aprobada.

**Identificación de los Elementos de Configuración**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fase de ciclo de vida** | **Elemento de configuración** | **Encargados** | **Ubicación física** |
| PLANEACIÓN |  |  |  |
| ANÁLISIS |  |  |  |
| DISEÑO |  |  |  |
| PROGRAMACIÓN |  |  |  |
| PRUEBAS |  |  |  |
| IMPLEMENTACIÓN |  |  |  |

#### **Herramienta de gestión de la configuración:**

Se utilizara el programa cliente *GitHub* para acceder y bajar la versión más actual de los elementos de configuración para su uso, cada modificación del documento será revisada y autorizada por el CCB.

#### **SVN:** Es el sistema de control de versiones subversión permite:

-Adicionar los elementos de configuración que serán sometidos a gestión de la configuración.

-Registrar todos los cambios efectuados sobre los elementos de configuración del proyecto siempre y cuando estos estén bajo la Gestión de la Configuración.

-Recuperar versiones anteriores de los elementos puestos bajo la Gestión de la Configuración.

-Conocer el historial de los cambios efectuados sobre un elemento determinado (quien, cuando y que cambio se hizo).

Para poder realizar las tareas que se describen a continuación, se deberán tener instalada la herramienta que facilita el proceso de gestión de la configuración, en este caso *GitHub* .

**Proceso de Checkout en un elemento:, en caso de querer actualizar la versión de un elemento ya existente en nuestro repositorio local, utilizando el proceso commit o Checkin:**

**CCB (Comité de control de cambios)**

**Integrantes:**

Administrador del Proyecto (Jorge Antonio González Camacho)

**Responsabilidades del CCB**

El CCB tendrá la autoridad para administrar el proyecto de software en lo que respecta

-Autorizar la creación de los nuevos elementos de configuración.

-Evaluar la disponibilidad de recursos necesarios para la ejecución del cambio solicitado

-Evaluar como impactan los cambios en desarrollo del proyecto.

**Control de los Cambios**

Con el propósito de realizar un trabajo de forma sincronizada con la participación activa de todos los integrantes del equipo de desarrollo se establecen en conceso el seguimiento de las siguientes reglas para el control de los cambios dentro del proyecto en lo que respecta a situaciones como las siguientes:

1. Requerimientos nuevos.
2. Situaciones o eventos no planeados
3. Modificaciones en el diseño o en la tecnología que afecten el proyecto
4. Errores en cuanto la estimación ó rediseño en la calendarización o en la implementación
5. Suceso de un riesgo

**Solicitud de Cambio**

La solicitud para un control de de cambios se lleva a cabo de la siguiente manera:

1. Se realiza la solicitud de cambio mediante del Formato de Solicitud de Cambios.
2. Se dará a conocer el cambio al Administrador del Proyecto.
3. La persona responsable de la Solicitud analiza el cambio con el Administrador del Proyecto.
4. Para efectos de revisión y aprobación dicho cambio queda como una tarea para el Responsable de la Actividad.
5. Se establece un acuerdo de la fecha para la entrega de la nueva Actividad.
6. El Administrador de proyecto y el responsable de la actividad revisan y validad la actividad.
7. En caso de ser aprobado el cambio se realizan las tareas respectivas involucradas en el cambio y se da aviso de esta acción al resto del equipo para que esté enterado.

## Aprobación de Solicitudes de Cambio

Para efecto de comunicación al resto del equipo un cambio deberá ser informado solamente cuando ya haya sido aprobado, por el contrario si el cambio sucede en el lapso de su realización no deberá hacerse ningún proceso.

Documento de solicitud de cambios

Ver documento <LinkdelDoc>[C:\Users\Alumno\AppData\Local\Temp\pxg-09-12\_Solicitud de Cambio.docx](file:///C:\Users\Alumno\AppData\Local\Temp\pxg-09-12_Solicitud%20de%20Cambio.docx)

El Administrador del proyecto tendrá la autoridad para gestionar el proyecto de software en lo que respecta a las funciones que se describen a continuación:

1. La representación de integrantes en sus respectivas funciones que se puedan ver afectados por cambios a la línea base.
2. La autoridad de evaluar la disponibilidad de recursos necesarios para la toma de decisiones en la ejecución del cambio propuesto y los costos asociados.
3. El deber y la obligación de realizar la evaluación pertinente de la manera en como impactan los cambios propuestos en la planificación definida al comienzo del proyecto.
4. Determinar la aceptación o el rechazo del cambio solicitado en relación con el respectivo impacto en el proyecto.

## Realizar auditorías de configuración

Las auditorías de configuración consisten en revisiones donde se compara el proceso de CM o una configuración de un producto con los requisitos para determinar si estos se cumplen. Las revisiones periódicos de configuración también permitirán evaluar la eficacia del proceso de CM e identificar posibles modificaciones.

**Tipos de auditorías:**

**Auditoría funcional de configuración:**

* Validación de <Nombre del proceso>
* Validación<Nombre del proceso>
* Validación <Nombre del proceso>

**Auditoria física de configuración:**

* Lista de elementos a ser inspeccionados
* Registro de estado de cada elemento

Estas auditorías se llevaran cabo por el administrador de la configuraciónen las siguientes fechas

1°auditoria

2°auditoria

3°auditoria